



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO



c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317

Casella postale n. 81

C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprensivo4or.it](http://www.istitutocomprensivo4or.it)

e-mail certificata

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Prot. n. 5763/02.02

Oristano, 01.09.2016

Circ. n. 1

AI DOCENTI  
SEDI

e p. c. AL DSGA  
SEDE

**Oggetto: ADEMPIMENTI PERIODO 01 – 13 SETTEMBRE 2016**

## **GIOVEDI' 1 SETTEMBRE**

**Presenza di servizio: da effettuare a cura dei docenti che prendono servizio per la prima volta nell'Istituto e da tutti i docenti che prestano servizio in più sedi o che hanno avuto la cattedra modificata.**

## **GIOVEDI' 1 SETTEMBRE**

**ORE 8,30. – 10.30 COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO**

1. Piano annuale delle attività collegiali
2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
3. Calendario attività periodo 1-13 settembre 2016
4. Nomina dei collaboratori del D.S.
5. Nomina referente/i GLI
6. Nomina referente orario sett. delle lezioni secondaria
7. Varie ed eventuali

## **VENERDI' 2 SETTEMBRE ORE 8.30 – 12,30**

### **DOCENTI SCUOLA INFANZIA: CONSIGLIO DI INTERSEZIONE**

1. Proposta formazione delle sezioni (docenti interessati)
2. Proposta formazione classi 1^ scuola primaria (docenti sez. alunni in uscita a. s. 2015-16)
3. Proposta di organizzazione (programmazione per sezioni parallele, progettazione attività comuni, orario att. didattiche, proposta coordinatore e segretario, accoglienza alunni anticipatari, turni mensa, uso spazi comuni, modalità di supporto dei collaboratori scolastici)

### **DOCENTI SCUOLA PRIMARIA: CONSIGLIO DI INTERCLASSE**

1. Proposta formazione delle classi 1^ scuola sec. di 1^ grado (docenti classi 5^)
2. Proposta di organizzazione (programmazione bimestrale per classi parallele, progettazione attività comuni/progetti di interesse generale, modalità di realizzazione attività di recupero/potenziamento delle competenze - classi aperte, gruppi di livello -, orario att. didattiche, turni mensa, uso spazi comuni, modalità di supporto dei collaboratori scolastici, modalità di ingresso-uscita degli alunni, accoglienza alunni 1° giorno di scuola)
3. Elaborazione orario settimanale delle lezioni
4. Proposta utilizzo organico potenziato

### **SECONDARIA DI 1^ GRADO**

1. Proposta organizzazione didattica
  - programmazione disciplinare bimestrale per classi parallele
  - verifiche per classi parallele: modalità e tempi

- individuazione di attività/progetti di interesse generale (aree umanistica, scientifica, linguistica, artistica ...)
- modalità di realizzazione attività di recupero/potenziamento delle competenze (classi aperte, gruppi di livello)
- elaborazione orario settimanale delle lezioni
- giornate/orari dei rientri pomeridiani, docenti del turno pomeridiano,
- utilizzo degli spazi comuni (aula d'arte, aule polivalenti 1 e 2, palestra), modalità di ingresso/uscita degli alunni, modalità di supporto dei collaboratori scolastici
- modalità di accoglienza 1^ giorno di scuola
- proposta coordinatori e segretari
- proposta utilizzo organico potenziato

### **LUNEDI' 5 SETTEMBRE**

#### **ORE 8,30-10,00 COLLEGIO DEI DOCENTI**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Funzioni strumentali al Pof: individuazione delle aree e dei criteri di attribuzione della funzione ai candidati. Termine per la presentazione delle domande. Nomina della commissione per il vaglio delle candidature. Criteri di attribuzione.
3. Nomina coordinatori e segretari
4. Nomina referenti vari settori
5. Adozione registro elettronico
6. Varie ed eventuali

#### **ORE 10.15 -12.30 CONSIGLI UNITARI PER ORDINE DI SCUOLA**

1. Riflessione esiti autoanalisi d'Istituto a. s. 2015 -16
2. Individuazione dei punti soggetti di azione migliorativa riguardo gli aspetti organizzativi e didattici/educativi.
3. Confronto tra: esiti autoanalisi Istituto, prove INVALSI e PDM

**I gruppi saranno coordinati dai Collaboratori del Dirigente che avranno cura di elaborare il verbale della seduta e verificare la presenza dei docenti (foglio firme).**

### **MARTEDI' 6 SETTEMBRE ORE 8.30 – 12.30**

#### **CONSIGLI DI INTERSEZIONE - INTERCLASSE – CLASSE:**

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di 1^ grado

1. Revisione/integrazione del PTOF della parte relativa all'ordine di scuola
2. Revisione/integrazione del PDM
3. Revisione/approvazione documenti di valutazione e certificazione delle competenze (per ordine di scuola)
4. Revisione dei criteri di valutazione delle conoscenze/abilità/competenze e del comportamento (gruppo misto dei 3 ordini di scuola )

**I gruppi saranno coordinati dai Collaboratori del Dirigente che avranno cura di elaborare il verbale della seduta e verificare la presenza dei docenti (foglio firme).**

#### **INCONTRO GRUPPO GLH – GLI**

#### **ORE 8,30 – 10,30 INCONTRO UNITARIO DOCENTI DI SOSTEGNO**

1. Revisione/integrazione del PTOF relativamente a: I BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI, Integrazione alunni diversamente abili, in situazione di disagio, stranieri.
2. Definizione modalità generali di funzionamento del GLH/GLI
3. Approvazione di un protocollo per i docenti di sostegno
4. Modalità di attuazione del P.A.I. a.s. 2016-17

5. Criteri per l'elaborazione del PEI
6. Criteri per l'elaborazione del PDP

#### **ORE 10,30-12,00: INCONTRO DOCENTI DI SOSTEGNO PER ORDINE DI SCUOLA**

1. Esame delle diagnosi funzionali
2. Proposta di assegnazione delle ore agli alunni
3. Esame certificazioni DSA
4. Continuità tra ordini di scuola: infanzia/primaria, primaria/secondaria 1^grado

**N. B. I lavori saranno coordinati dal docente referente del GLI.**

**Il foglio delle firme di presenza sarà consegnato in Segreteria al termine della giornata a cura del referente. Il verbale sarà consegnato il giorno seguente.**

#### **MERCOLEDI' 7 SETTEMBRE ORE 8,30-12,30**

##### **DIPARTIMENTI DISCIPLINARI:**

##### **Scuola dell'infanzia**

Elaborazione programmazione per sezioni parallele

Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)

Definizione e organizzazione delle attività didattiche (progetti curricolari ed extracurricolari, in flessibilità, visite guidate, uscite finalizzate nel territorio)

##### **Scuola primaria**

Elaborazione programmazione disciplinare bimestrale per classi parallele

Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)

Elaborazione di prove verifica iniziale per classi parallele: contenuti, tempi di somministrazione.

##### **Scuola secondaria**

Elaborazione programmazione disciplinare bimestrale per classi parallele

Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)

Elaborazione di prove verifica in ingresso per classi parallele: contenuti, tempi di somministrazione.

**I gruppi saranno coordinati dai Collaboratori del Dirigente che avranno cura di elaborare il verbale della seduta e verificare la presenza dei docenti (foglio firme).**

#### **GIOVEDI' 8 SETTEMBRE ORE 8,30-12,30**

##### **DIPARTIMENTI DISCIPLINARI:**

##### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

1. Elaborazione programmazione per sezioni parallele

2. Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)

3. Definizione e organizzazione delle attività didattiche (progetti curricolari ed extracurricolari, in flessibilità, visite guidate, uscite finalizzate nel territorio)

##### **SCUOLA PRIMARIA**

##### **ORE 8.30-11.30 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI**

1. Elaborazione programmazione disciplinare bimestrale per classi parallele

2. Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)

3. Elaborazione di prove verifica in ingresso per classi parallele: contenuti, tempi di somministrazione.

##### **ORE 11.30-12.30 CONSIGLIO DI CLASSE UNITARIO**

4. Definizione e organizzazione delle attività didattiche (progetti curricolari ed extracurricolari, in flessibilità, visite guidate, uscite finalizzate nel territorio)

## **SCUOLA SECONDARIA**

### **ORE 8.30-11.30 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI**

1. Elaborazione programmazione disciplinare bimestrale per classi parallele
2. Verifica delle conoscenze/abilità/competenze (tempi e modalità)
3. Elaborazione di prove verifica in ingresso per classi parallele: contenuti, tempi di somministrazione.

### **ORE 11.30-12.30 CONSIGLIO DI CLASSE UNITARIO**

4. Definizione e organizzazione delle attività didattiche (progetti curricolari ed extracurricolari, in flessibilità, visite guidate, uscite finalizzate nel territorio)

**I gruppi saranno coordinati dai Collaboratori del Dirigente che avranno cura di elaborare il verbale della seduta e verificare la presenza dei docenti (foglio firme).**

## **VENERDI' 9 SETTEMBRE ore 8.30-10.30**

### **COLLEGIO DEI DOCENTI**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Rinnovo/constituzione Centro Sportivo Scolastico
3. Piano di formazione/aggiornamento in servizio
4. Attività alternative all'insegnamento della R. C.
5. PNSD: proposte attività a. s. 2016-17
6. Nomina docenti GLH/GLI d'Istituto
7. Fondi ex legge 31: disponibilità finanziaria
8. Suddivisione anno scolastico in trimestri/quadrimestri
9. Modalità di valutazione periodica degli alunni
10. Proposta attività in continuità col successivo ordine di scuola
11. Elezione organo di garanzia componente docenti
12. Assegnazione docenti alle classi
13. Modalità di accoglienza degli alunni il primo giorno di scuola
14. Varie ed eventuali

## **LUNEDI' 12 SETTEMBRE**

### **FORMAZIONE IN SERVIZIO DEI DOCENTI**

**INFANZIA E PRIMARIA ORE 9.00-11.00**

**SEC. 1^ GRADO ORE 11.00 -13.00**

**N. B.**

**In tutti gli incontri per ordini di scuola i lavori saranno coordinati dai docenti collaboratori del D. S. Il foglio delle firme di presenza sarà consegnato in Segreteria al termine di ciascuna giornata a cura dei docenti coordinatori. Copia di quanto elaborato sarà consegnato il giorno seguente dal docente coordinatore. Nel caso di lavori in sottogruppi il verbalizzante sarà individuato all'interno del sottogruppo dai coordinatori.**

### **LOCALI DA UTILIZZARE PER LE ATTIVITA' PREVISTE FINO AL GIORNO 13.09.2016:**

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	AULA LIM N°2 PIANO TERRA
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	AULA LIM N°1 PIANO TERRA E AULE 1^ PIANO A SX (corso C)
<b>SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GR.</b>	ANDRONE E AULE 1^ PIANO SCALA A DX (corso B)

**Eventuali modifiche al calendario, l'integrazione o modifica dei punti agli o.d.g. delle riunioni saranno comunicati tempestivamente.**

**La presente circolare vale anche come convocazione a tutte le attività previste.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Giuseppina Loi